

Protokół z posiedzenia 24 kwietnia 2024 r

1. Otwarcie posiedzenia - prezes Zarządu Ośrodka LPC, Agnieszka Łokaj; sekretarz, Agnieszka Bozzao, godz.18:32

Obecność: wszyscy obecni, dwie osoby spóźnione (E.Nowosielska, M.Kraszewski)

2. Omówienie protokołu z poprzedniego posiedzenia oraz przyjęcie porządku obrad – Protokół był dostępny na stronie internetowej oraz na grupie komitetu na platformie Whatsapp, został on wraz z porządkiem obrad, przyjęty jednogłośnie.

3. Bilans finansowy – T. Zarzycki

- Tomek przedstawił bilans finansowy i wytłumaczył jego treść;
- Tomek podsumował wydatki i przychody związane z akcją WOŚP – (uzbieraliśmy £4807 po odliczeniu kosztów);
- Tomek poinformował, że koszty remontu nie zostały jeszcze rozliczone;
- Tomek zwrócił się z prośbą o rekomendację nowego, dyplomowanego księgowego, który miałby uprawnienia do prowadzenia ksiąg LPC ;
- Tomek zwrócił uwagę na rozbieżności w zapisie danych LPC w dokumentach Charity Commission.

Akcje: Skontaktować się z Charity Commission w celu wytłumaczenia zaistniałej sytuacji.

4. Sprawy Ośrodka

- Zakres obowiązków najemcy mieszkania B - ustalono zakres obowiązków, który został zawarty w aneksie do umowy o wynajem;
- Dotacje i przyszłość ośrodka
 - Dotacje z MSW - koordynator projektu, Urszula Ejmont-Jenczelewska - T.Zarzycki
Po rozmowie z U. Ejmont-Jenczelewską, T.Zarzycki przedstawił główne poruszane punkty:
 - Prezes, skarbnik i powiernicy są jedynymi osobami upoważnionymi do starania się o dotacje z MSW;
 - Inkluzywność - budujemy LPC dla młodej emigracji, często mieszanej narodowościowo;
 - Rozbudowa ośrodka wpłynie korzystnie na każdą działającą już w nim organizację oraz stworzy nowe możliwości dla innych działalności;
 - U.Kiermasz poinformowała o nowym konkursie rządowym dotyczącym zajęć pozaszkolnych;
 - M.Libera zauważył, iż należy usystematyzować strukturę działalności LPC;
 - P. Dokurno zauważył, że należy jak najszybciej uporządkować sprawy administracyjne LPC;
 - A.Lokaj zwróciła się z apelem o “poważnych wolontariuszy”, osób, które będą mogły służyć swoim czasem i pracą w nadchodzących miesiącach, w związku z nawałem spraw.

Akcje:

- Regularny kontakt z Ambasadą RP w Londynie i Wspólnota Polska dotyczący dotacji (powiernicy);

- Walne Zebranie
 - A. Lokaj szykuje formularz do głosowania;
 - Apel Prezeski do osób kandydujących na wolne miejsca do Komitetu LPC o krotki paragraf o sobie; Zdjęcia - mile widziane;
- Wybory do Parlamentu Europejskiego
 - A. Lokaj poinformowała, że wszystkie prace dotyczące wyborów parlamentarnych zostały już ustalone, wykonane i potwierdzone. Czekamy na dalsze instrukcje;
- Status - Reorganizacja funkcji Prezesa, Skarbnika i sekretarza - dyskusja
 - Ustalenia:
 - Rozpatrzenie wprowadzenia funkcji zastępcy Prezesa;
 - Poszerzenie zakresu obowiązków Sekretarza;
 - Częstsze spotkania Powierników - kuratura finansów;
 - Ponowne rozpatrzenie propozycji utworzenia pod-komitetów;
- Nadchodzące wydarzenia:
 - Dzień Otwarty 23/06/24 (G. Zalejasz, M. Lisik-Hulak, E. Dembkowska);
 - Dzień Matki i Niematki 25\05\24 (PWN);
 - Dzień Matki/Dziecka (szkoła);
 - Wystawa "Teraz" wielu artystów 19/5/24 (Bożena Koj);
 - "Rekrutacja - Gdzie ta praca?" 25/04/24 (Rynek Pracy);
 - PWN 27/06/24

5. Wolne Wnioski

- E. Dembkowska zapytała o możliwość organizowania dniówek dla rodzin z dziećmi w okresie ferii oraz warsztatów rowerowych - sprawa do przedyskutowania na kolejnym zebraniu.

-

6. Sprawy szkolne

- W piątki od 17:00-19:00 mają miejsce zajęcia dwóch klas GCSE;
- U. Kiermasz złożyła oficjalne podziękowania na ręce G. Zalejasz, Ewy Dembkowskiej i jej męża, za zbiórkę pieniędzy na nową łazienkę na parterze. Do podziękowań dołączyli Prezeska i obecni członkowie komitetu.

7. Przyjęcie nowych członków

Nie przyjęto nowych członków.

8. Zakończenie zebrania, godz. 20:30

